3pc

Handout VdK Mitmachen

Inhalt

1 / Empfohlene Browser zur Nutzung von Mitmachen	1
2 / Anmeldung	1
3 / Übersicht Ihrer Inhalte	3
4 / "Startseite" bearbeiten	5
5 / "Veranstaltungen" bearbeiten	6
6 / "Aktuelle Meldungen" bearbeiten	7
7 / "Beratung" bearbeiten	8
8 / "Vorstand" bearbeiten	9

1 / Empfohlene Browser zur Nutzung von Mitmachen

Für die Nutzung der Mitmachen-Plattform empfehlen wir die Nutzung folgender Browser:

- aktueller Mozilla Firefox
- aktueller Microsoft Edge
- aktueller Safar
- aktueller Chrome

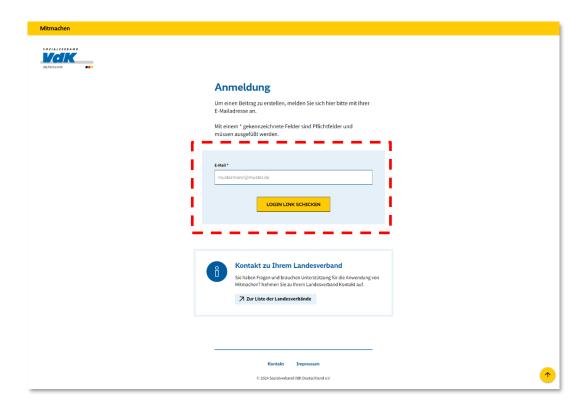
Sollten Sie die Plattform mobil nutzen, empfehlen wir folgende mobile Browser:

- aktueller Chrome f
 ür Android
- Mobile Safari in der aktuellen Version
- beide aktuellen iOS-Versionen

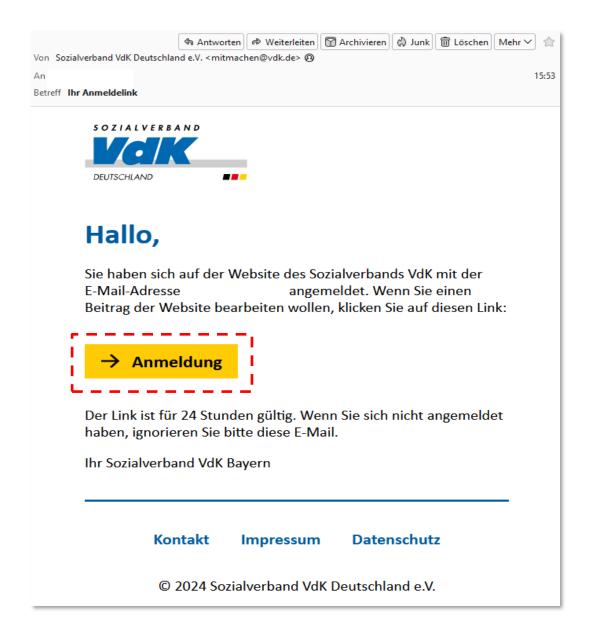
2 / Anmeldung

Um sich bei "VdK Mitmachen" anzumelden, geben Sie Ihre E-Mail-Adresse im entsprechenden Feld ein und klicken auf den Button "Login Link schicken". Im Anschluss erhalten Sie eine E-Mail. In dieser E-Mail nochmals zur Bestätigung auf den Button "Anmeldung" klicken und schon können Sie mit dem Bearbeiten beginnen.

3pc







3 / Übersicht Ihrer Inhalte

Jetzt sehen Sie die Übersicht der Orts- und Kreisverbände, die Sie bearbeiten können. Über die Reiter "Startseite", "Veranstaltungen", "Aktuelle Meldungen", "Beratung" und "Vorstand" kann das zu bearbeitende Thema ausgesucht werden, mit dem Button "Zur Bearbeitung" können die Angaben geändert werden. Sind bereits Inhalte vorhanden, sehen Sie diese, wenn noch keine Inhalte vorhanden sind, sehen Sie dies ebenfalls als Hinweis.

Übersicht Ihrer Inhalte

Hier können Sie neue Beiträge erstellen und bearbeiten.

VdK Ortsverband Test-Ortsverband



VdK Kreisverband Test-Kreisverband

Startseite Veranstaltungen Aktuelle Meldungen Beratung Vorstand



--- Bitte diesen Eintrag nicht ändern, sondern ggf. einen neuen erstellen.

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor inviduntt.

Nur 200 Zeichen möglich.

Zur Bearbeitung

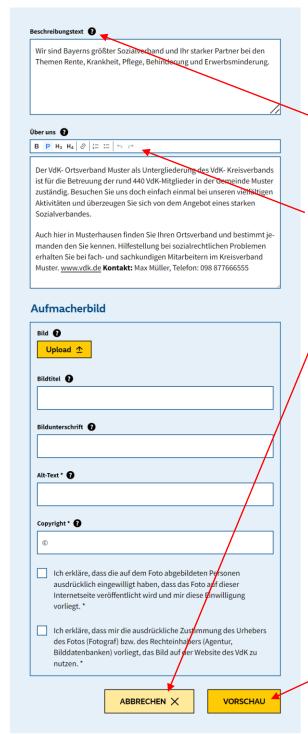


4 / "Startseite" bearbeiten

ortsverband Test-Ortsverband Startseite Bearbeiten

Geben Sie hier Ihre Informationen ein.

Mit einem * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder und müssen ausgefüllt werden.



Die nachfolgenden Informationen in der rechten Spalte gelten für alle Bearbeitungsbereiche:

Die Fragezeichen-Icons bieten weitere Informationen, wenn man daraufklickt.

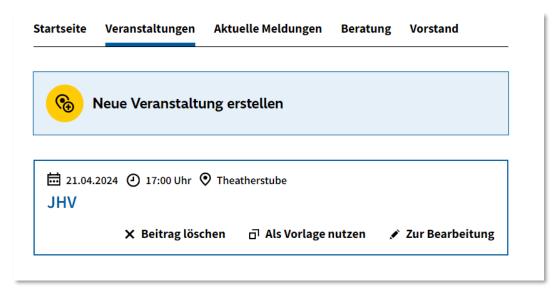
Hier können über ein RTE-Feld H3 und H4-Überschriften gesetzt werden; Text kann gefettet werden, Listen und Verlinkungen sind ebenfalls möglich.

Klickt man auf "Abbrechen" erscheint zunächst folgender Hinweis: **Möchten Sie die** Änderungen wirklich verwerfen?

- Mit "Verwerfen" werden die bisher gemachten Änderungen gelöscht und man kehrt zurück zu "Übersicht Ihrer Inhalte".
- Mit "Abbrechen" bleibt man weiter bei seinem Bearbeitungsstand der bisher gemachten Änderungen.

Zunächst können Sie sich eine Zusammenfassung der gemachten Angaben in einer Vorschau ansehen. Danach können Sie final veröffentlichen.

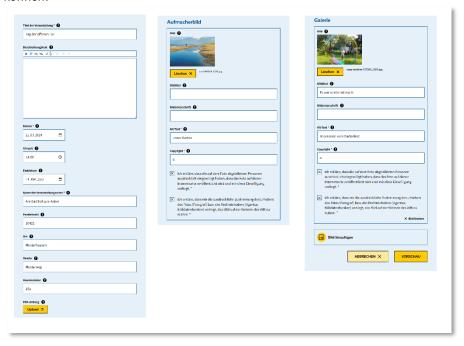
5 / "Veranstaltungen" bearbeiten



Sie können entweder **Neue Veranstaltungen erstellen** oder bestehende Veranstaltungen **bearbeiten** oder **löschen**.

Falls gewünscht, können Sie bereits bestehende Veranstaltungen **als Vorlage nutzen**: damit wird eine Kopie einer bestehenden Veranstaltung erzeugt, Sie müssen dann die im Original gemachten Angaben entsprechend anpssen.

In der folgenden Grafik sehen Sie alle Felder, die für eine Veranstaltung ausgefüllt werden können:



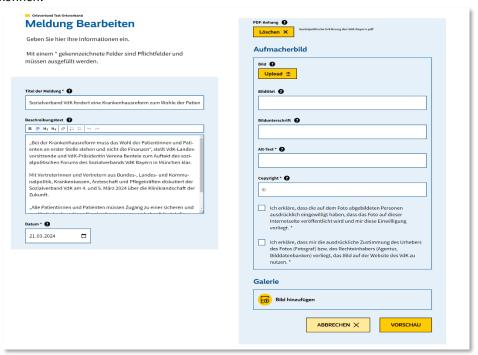
6 / "Aktuelle Meldungen" bearbeiten



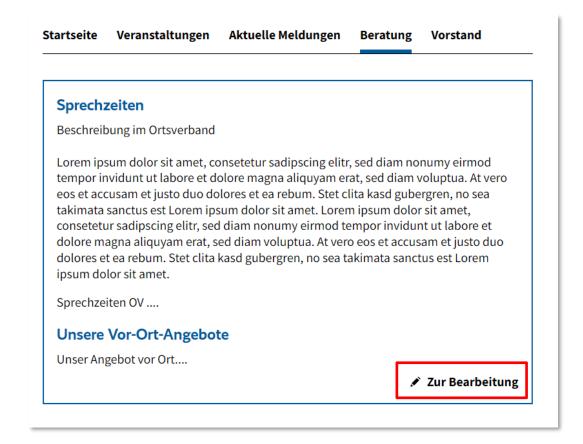
Sie können entweder **Neue Meldungen erstellen** oder bestehende Meldungen **bearbeiten** oder **löschen**.

Falls gewünscht, können Sie bereits bestehende Meldungen **als Vorlage nutzen**: damit wird eine Kopie einer bestehenden Meldung erzeugt, Sie müssen dann die im Original gemachten Angaben entsprechend anpssen.

In der folgenden Grafik sehen Sie alle Felder, die für eine Meldung ausgefüllt werden können:



7 / "Beratung" bearbeiten

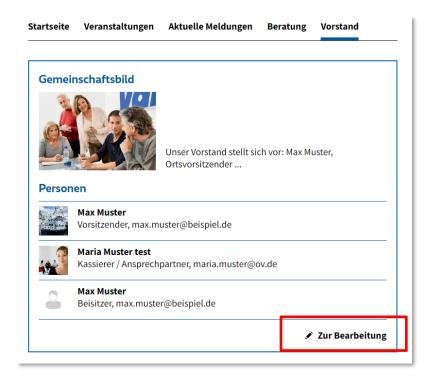


Mit Klick auf den Button "Zur Bearbeitung" können Sie die hinterlegten Informationen abändern.

In der folgenden Grafik sehen Sie alle Felder, die im Bereich "Beratung" ausgefüllt werden können:



8 / "Vorstand" bearbeiten



Mit Klick auf den Button "Zur Bearbeitung" können Sie die hinterlegten Informationen abändern.

