

# Anleitung zur Teilnahme an einer Videokonferenz oder Videoberatung



Hier erfahren Sie, was Sie tun müssen, um mit Ihrem Rechner und Telefon von zuhause aus an einer Videokonferenz oder Videoberatung teilzunehmen.

**Allgemeine Hinweise:** Um eine reibungslose Videokonferenz zu gewährleisten, melden Sie sich bitte 15 Minuten vor Beginn an. So lassen sich technische Probleme im Vorfeld lösen.

Möchten Sie an der Videokonferenz / Videoberatung über einen Computer teilnehmen, benötigen Sie Kopfhörer mit Mikrofon (Headset), welche auch am Computer angeschlossen sind.

## 1. Softwareinstallation

Für die Teilnahme an der Videokonferenz / Videoberatung benötigen Sie die Zusatzsoftware **"GoTo Meeting"** der Firma LogMeIn. Diese Software müssen Sie auf Ihrem Endgerät (PC, Smartphone oder Tablet) installieren.

### 1.1 PC

Für die **Installation mit anschließendem Test** rufen Sie bitte folgende Seite auf:

<https://support.logmeininc.com/de/gotomeeting/help/herunterladen-von-gotomeeting-g2m010002>

Die Software wird auf Ihren Computer heruntergeladen und kann anschließend einfach installiert werden.

### 1.2 Smartphone / Tablet

Haben Sie die "GoTo-Meeting"-App noch nicht installiert, werden Sie nach Klicken des Links (siehe 1.1) in den App Store geleitet, wo Sie die Software herunterladen können.

Ist die Installation abgeschlossen, rufen Sie die folgende Seite bitte erneut auf:

<https://support.logmeininc.com/de/gotomeeting/help/herunterladen-von-gotomeeting-g2m010002>

Bitte erteilen Sie der App die geforderten Berechtigungen. Schließen Sie anschließend die App, um die **Testsitzung zu beenden**.

**Sie waren erfolgreich!**

**2. Videokonferenz / Videoberatung starten**  
Sie nehmen am Webinar teil, indem Sie den **Webinar-Link aufrufen, den Sie per E-Mail mit Ihrer Bestätigung von uns erhalten haben**.

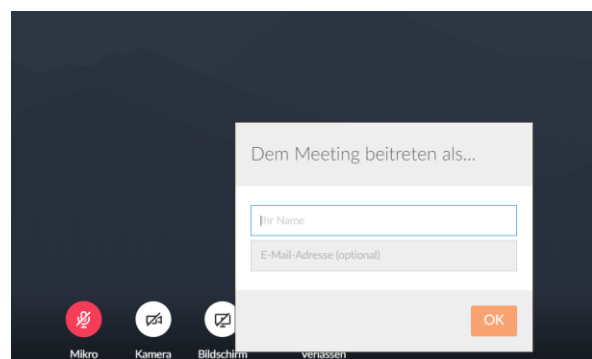
z.B. <https://global.gotomeeting.com/join/...>

Folgen Sie den Anweisungen, um die Videokonferenz / Videoberatung zu starten. Sie haben anschließend die Wahl, eine **Gesprächsverbindung** entweder über Computer oder über das Telefon herzustellen.



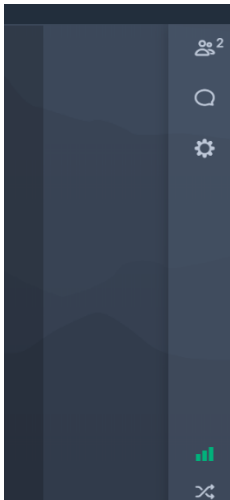
Bitte beachten Sie, dass die Qualität der Übertragung stark von Ihrer Internetverbindung abhängt.

**Nutzen Sie für die Videoberatung bitte unbedingt das Pseudonym (z.B. Ceres oder Saturn bzw. Ihre Mitgliedsnummer), welches Sie von uns per E-Mail erhalten haben. Durch das Pseudonym werden Ihre Daten nicht mit Ihnen als Person in Verbindung gebracht. Damit sind Ihre Daten gegenüber anderen geschützt.**

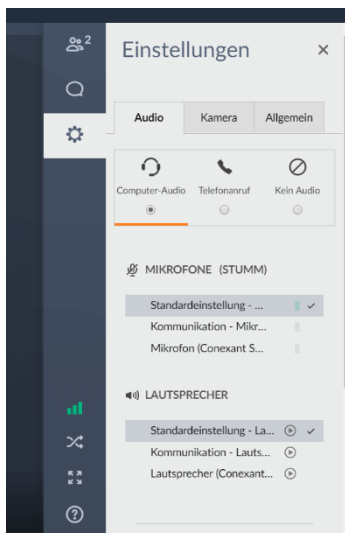


### 3. Während der Sitzung

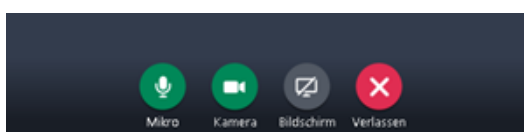
Ist die Sitzung gestartet, wird das GoToMeeting **Bedienpanel** (siehe Abbildung) auf Ihrem Bildschirm angezeigt.



Zu Beginn Sitzung sind Sie möglicherweise standardmäßig **stumm geschaltet**. Klicken Sie daher auf die Audio-Schaltfläche (Mikrofon-Zeichen), um Ihre Stummschaltung aufzuheben.

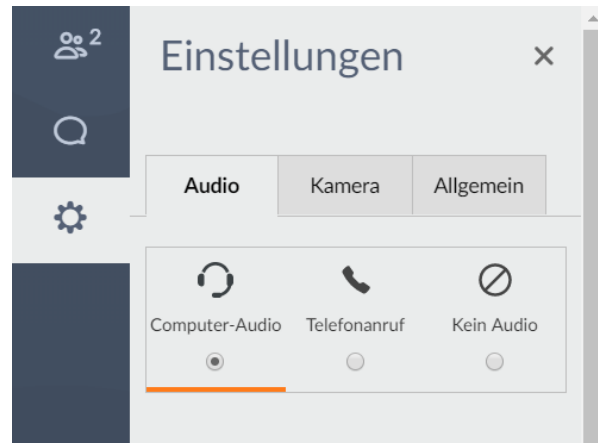


Alternativ können Sie das untenstehende Mikrofon-Zeichen auf dem Hauptbildschirm klicken.



### 4. Bei Problemen mit der Audioverbindung - so können Sie die Audioverbindung überprüfen

Im Fenster mit der Bestätigung, "dass Sie erfolgreich beigetreten sind", können Sie festlegen, über welches Gerät Sie an der Videokonferenz / Videoberatung teilnehmen.



Um eine gute **Audioqualität** zu gewährleisten, empfehlen wir die Verwendung eines Headsets.

So prüfen Sie das Mikrofon und die Lautsprecher **Ihres Computers**:

- Klicken Sie auf dem ersten Bildschirm auf „Computeraudio“.
- In den Dropdown-Menüs können Sie Ihr Mikrofon und Ihre Lautsprecher auswählen. Wenn die ausgewählten Geräte den Ton ordnungsgemäß empfangen und wiedergeben, leuchten die grünen Balken in der Anzeigeleiste auf.

So prüfen Sie die Audioverbindung über **Ihr Telefon**:

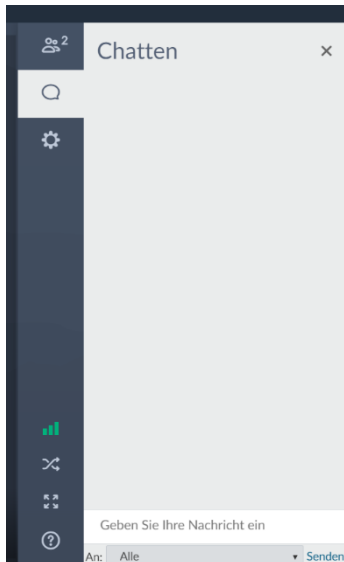
- Klicken Sie auf dem ersten Bildschirm auf „Telefonanruf“.
- Sie sehen die Telefonnummer, den Zugangscode und die PIN. Bei einem echten Meeting rufen Sie die angegebene Nummer auf Ihrem Telefon an und geben nach Aufforderung den Zugangscode und die PIN ein.
- Wenn Sie die Nachricht hören, "dass der Organisator das Meeting noch nicht gestartet hat", dann sind Sie erfolgreich mit der Testsitzung verbunden und können das Telefonat beenden.

Wenn Sie bereit sind, an dem tatsächlichen Meeting teilzunehmen, können Sie Ihr Telefon verwenden, um die Nummer zu wählen und auf dieselbe Art die Codes einzugeben.

**Jetzt kann es losgehen!**

## 5. Der Chat

In Abhängigkeit von der Videokonferenz und den Inhalten schaltet der/die Sitzungsleiter\*in den Chat frei. Dazu gibt er/sie vor, ob alle Teilnehmer\*innen untereinander oder nur einzelne Personen Nachrichten schreiben können.



Ist der Chat freigeschaltet, gehen Sie in das **Textfeld "Geben Sie Ihre Nachricht ein"** um Ihre Nachricht zu schreiben. Im darüber liegenden Feld sehen Sie eingehende und auch die von Ihnen geschriebenen Nachrichten.

## 6. Haben Sie noch Fragen?

Wenden Sie sich bitte im Vorfeld an uns: [sachsen@vdk.de](mailto:sachsen@vdk.de).

Weitere Informationen zur Software finden Sie auf der [GoToMeeting-Hilfeseite](#).

Im Rahmen einer Auftragsverarbeitung erbringt für uns die LogMeln Ireland Limited, The Reflector 10 Hanover Quay, Dublin 2, D02R573, Irland (im Folgenden „LogMeln“) Dienstleistungen zur Durchführung von Video- und Telefonkonferenzen und Webinaren (im Folgenden „Online-Meetings“). Für die Online-Meetings wird die Software GoToMeeting von LogMeln genutzt.

### Umfang der Verarbeitung

Für die Teilnahme an einem Online-Meeting erhalten Sie von uns eine E-Mail, die einen Einladungslink enthält. Ihre E-Mail-Adresse haben wir entweder von Ihnen mitgeteilt bekommen oder haben diese im Rahmen der Anmeldung zu einer Online-Veranstaltung erhoben. Für den Beitritt zu einem Online-Meeting ist die Angabe eines Namens erforderlich. Sie können auch ein Pseudonym wählen. Die Angabe einer E-Mail-Adresse ist nicht erforderlich. Eine angegebene E-Mail-Adresse ist nicht für die anderen Teilnehmer sichtbar. Ihre Angaben werden in Ihrem Browser zwischengespeichert und für künftige Online-Meetings verwendet. Ihre Angaben werden in Berichten über erfolgte Online-Meetings in unserem Administrationsbereich gespeichert. Zudem werden technische Geräteidentifikations- und Verkehrsdaten wie MAC- und IP-Adresse, eindeutige Geräteidentifikationsdaten und Daten zum genutzten Browser und Betriebssystem verarbeitet.

Wenn Sie den Zugriff auf das Mikrofon bzw. die Videokamera des genutzten Endgeräts aktivieren, werden Ton- und Videodaten verarbeitet und im Online-Meeting wiedergegeben. Sie können den Zugriff jederzeit über die Schaltflächen mit den jeweiligen Symbolen wieder deaktivieren. Die Teilnahme ist auch möglich, wenn Sie den Zugriff deaktivieren. Es besteht auch die Möglichkeit in einem Gruppenchat Textnachrichten auszutauschen. Die Nachrichten sind für alle Teilnehmer des Online-Meetings sichtbar.

Wenn Sie die Funktion „Bildschirm übertragen auswählen“ wird Ihr angezeigter Bildschirminhalt im Online-Meeting allen anderen Teilnehmern angezeigt. Sie sollten daher, bevor Sie die Funktion nutzen, sicherstellen, dass keine sensiblen Daten auf Ihrem Bildschirm angezeigt werden. Sie können die Funktion über die entsprechende Schaltfläche jederzeit wieder deaktivieren.

Sollten Online-Meetings aufgezeichnet werden erkennen Sie dies an einem roten Symbol im unteren linken Bildschirmbereich. In diesem Fall werden alle Video- und Audiodaten von uns gespeichert.

Hinweis: Wenn Sie die sonstigen Webseiten des Anbieters besuchen oder die Anwendung des Anbieters auf ihrem Gerät installieren, richtet sich die Verarbeitung personenbezogener Daten ausschließlich nach den Datenschutzbestimmungen des Anbieters, die unter <https://www.logmeininc.com/legal/privacy> abgerufen werden können.

### 2. Rechtsgrundlage für Verarbeitung

Die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung ist Art. 6 Abs. 1 lit. f DS-GVO. Unser berechtigtes Interesse besteht in der effektiven Durchführung von Online-Meetings. Sollten das Online-Meeting im Rahmen einer bestehenden oder anzubahnenden Vertragsbeziehung durchgeführt werden ist zusätzlich Rechtsgrundlage Art. 6 Abs. 1 lit. b DS-GVO. Eine Aufzeichnung von Online-Meetings erfolgt ausschließlich dann, wenn wir Sie hierüber im Voraus informiert haben und Sie der Aufzeichnung zugestimmt haben. Die Rechtsgrundlage ist in diesem Fall Art. 6 Abs. 1 lit. a DS-GVO.

### 3. Zweck der Verarbeitung

Daten zu Ihrem genutzten Gerät, Betriebssystem und Browser werden in unserem Auftrag von LogMeln nur zum Zweck der Bereitstellung, Optimierung und Absicherung des Dienstes GoToMeeting verwendet. Ihre angegebenen Teilnahmeinformationen werden zum Zweck der Identifizierung im Online-Meeting verwendet. Angegebene E-Mail-Adressen werden nicht weiterverarbeitet. Übertragene Video- und Audiodaten werden zum Zweck der Durchführung des Online-Meetings und vorbehaltlich Ihrer Einwilligung zu dessen Aufzeichnung verarbeitet. Der Zweck der Aufzeichnung wird Ihnen vor Aufzeichnungsbeginn mitgeteilt.

### 4. Datenübermittlung in Drittstaaten

LogMeln kann Ihre Daten auch in Drittstaaten verarbeiten. Soweit die Verarbeitung in den USA erfolgt dient die Zertifizierung des Anbieters unter dem EU-US-Privacy Shield als Garantie für die Einhaltung des europäischen Datenschutzrechts. Das Zertifikat kann unter <https://www.privacyshield.gov/participant?id=a2zt0000000013fAAA> abgerufen werden. Der Übermittlung in andere Drittstaaten liegen EU-Standardvertragsklauseln zu Grunde. Nähere Informationen entnehmen Sie der Seite des Anbieters unter <https://www.logmeininc.com/legal/privacy/international#data-transfers>.

### 5. Speicherdauer

Wir speichern Ihre Teilnehmerdaten wie den angegebenen Namen und die angegebene E-Mail-Adresse für einen Monat in Berichten über die Nutzung der Software. Daten auf Ihrem Gerät bleiben bis zur Löschung Ihrer Browserdaten erhalten. Die Speicherdauer von aufgezeichneten Online-Meetings wird Ihnen vor Aufzeichnungsbeginn mitgeteilt. Sollten Sie Ihre Einwilligung widerrufen, löschen wir die über Sie aufgezeichneten Daten.

### 6. Widerspruchs- und Beseitigungsmöglichkeit

Sie können der Verarbeitung Ihre Daten jederzeit widersprechen indem Sie das Online-Meeting verlassen. Den Widerspruch gegen die Speicherung Ihrer Daten in Berichten teilen Sie uns bitte per Nachricht an die angegebenen Kontaktdaten mit. Eine etwaige Einwilligung in die Aufzeichnung von Online-Meetings kann jederzeit widerrufen werden. Auch hierzu erreichen Sie uns unter den angegebenen Kontaktdaten. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.