

Checkliste zum Rentenantrag

Bei einem Antrag auf Altersrente sind folgende Unterlagen erforderlich:

- Geburtsurkunde
- Versicherungsnummer Familienbuch (Heiratsurkunde oder Geburtsurkunde der Kinder)
- Internationale Bankverbindung mit IBAN und BIC
- Nachweise über bisher nicht im Versicherungslauf aufgeführte Zeiten
- Arbeits- bzw. Sozialversicherungsbücher, Sozialversicherungsausweis
- Lehrbriefe oder beglaubigte Kopien
- Nachweise über Arbeitslosigkeit
- Abrechnungen über Zahlungen des Arbeitsamtes, bzw. anderen Sozialleistungsbezug
- Nachweis über Kriegsdienst (evtl. Gefangenschaft, Internierung etc.)
- Wehrpass
- Belege über ausländische Beitragszeiten
- Bescheinigungen der Krankenkasse über Krankheitszeiten
- Zeugnisse der Schulen und Ausbildungsstätten nach dem 17. Lebensjahr
- Belege über freiwillige Rentenbeitragszahlungen
- Versicherungsverlauf, soweit vorhanden

Bei einer Hinterbliebenenrente sind zusätzlich erforderlich:

- Sterbeurkunde
- Rentenbescheid, falls der/die Verstorbene bereits eine eigene Rente bezogen hat

Falls Sie einen der für Sie zutreffenden Punkte noch nicht abhaken können, sollten Sie überlegen, ob Sie noch über Nachweise verfügen oder diese beschaffen können. Da der Antrag nur dann ohne Verzögerung bearbeitet werden kann, wenn alle erforderlichen Unterlagen vorliegen, sollte man sich rechtzeitig um die Nachweise seiner Versicherungszeiten kümmern.

Drei Monate vor Rentenbeginn sollte der Antrag auf Altersrente beim zuständigen Rentenversicherungsträger gestellt werden. Eine Bevollmächtigung zur Antragstellung ist möglich.

Außerdem wird noch die persönliche Identifikationsnummer für steuerliche Zwecke benötigt.